



BUPATI BARITO SELATAN
PROVINSI KALIMANTAN TENGAH

KEPUTUSAN BUPATI BARITO SELATAN
NOMOR 100.3.3.2 / 30 / 2026

TENTANG

PEMBENTUKAN TIM DAN SEKRETARIAT TIM PENERAPAN
STANDAR PELAYANAN MINIMAL KABUPATEN BARITO SELATAN
TAHUN ANGGARAN 2026

BUPATI BARITO SELATAN,

- Menimbang : a. bahwa dalam rangka melaksanakan ketentuan Pasal 16 ayat (3) dan Pasal 17 Ayat (2) huruf c Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 59 Tahun 2021 tentang Penerapan Standar Pelayanan Minimal, yang pada pokoknya menyebutkan Bupati mengoordinasikan pelaksanaan penerapan SPM di daerah Kabupaten dan untuk pelaksanaan koordinasi tersebut dibentuk Tim Penerapan SPM daerah Kabupaten;
- b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, perlu menetapkan Keputusan Bupati Barito Selatan tentang Pembentukan Tim dan Sekretariat Tim Penerapan Standar Pelayanan Minimal Kabupaten Barito Selatan Tahun Anggaran 2026;
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 27 Tahun 1959 tentang Penetapan Undang-Undang Darurat Nomor 3 Tahun 1953 tentang Perpanjangan Pembentukan Daerah Tingkat II di Kalimantan;
2. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja menjadi Undang-Undang;
3. Peraturan Pemerintah Nomor 2 Tahun 2018 tentang Standar Pelayanan Minimal;
4. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah;

5. Peraturan Presiden Nomor 72 Tahun 2025 tentang Standar Harga Satuan Regional;
6. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 77 Tahun 2020 tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah;
7. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 59 Tahun 2021 tentang Penerapan Standar Pelayanan Minimal;
8. Peraturan Daerah Kabupaten Barito Selatan Nomor 7 Tahun 2020 tentang Pembentukan Produk Hukum Daerah;
9. Peraturan Daerah Kabupaten Barito Selatan Nomor 3 Tahun 2024 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Barito Selatan;
10. Peraturan Daerah Kabupaten Barito Selatan Nomor 1 Tahun 2026 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2026;

MEMUTUSKAN :

Menetapkan :

KESATU : Pembentukan Tim dan Sekretariat Tim Penerapan Standar Pelayanan Minimal Kabupaten Barito Selatan Tahun Anggaran 2026, sebagaimana tercantum dalam Lampiran I dan II yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Keputusan ini.

KEDUA : Tim sebagaimana dimaksud pada Diktum KESATU memiliki tugas sebagai berikut:

- a. melakukan koordinasi dengan Tim Penerapan SPM Provinsi dalam pelaksanaan penerapan SPM;
- b. melakukan koordinasi Penerapan SPM dengan Perangkat Daerah pengampu SPM;
- c. mengoordinasikan pendataan, pemutakhiran dan sinkronisasi terhadap data terkait kondisi penerapan SPM secara periodik;
- d. mengoordinasikan integrasi SPM ke dalam dokumen perencanaan serta mengawal dan memastikan penerapan SPM terintegrasi ke dalam RKPD dan Renja PD termasuk pembinaan umum dan teknisnya;
- e. mengoordinasikan integrasi SPM ke dalam dokumen penganggaran serta mengawal dan memastikan penerapan SPM terintegrasi ke dalam Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah;
- f. mengoordinasikan dan mengkonsolidasikan sumber pendanaan dalam pemenuhan penganggaran untuk penerapan SPM di Kabupaten Barito Selatan;
- g. mengkoordinasikan perumusan strategi pembinaan teknis penerapan SPM di Kabupaten Barito Selatan;

- h. mengoordinasikan pemantauan dan evaluasi SPM di Kabupaten Barito Selatan;
- i. melakukan sosialisasi penerapan SPM kepada perwakilan masyarakat sebagai penerima manfaat;
- j. menerima dan menindaklanjuti pengaduan masyarakat terkait penerapan SPM dan mengkonsolidasikan laporan penerapan dan pencapaian SPM di Kabupaten Barito Selatan, termasuk laporan yang disampaikan masyarakat melalui sistem informasi Pemerintah Daerah yang terintegrasi;
- k. mengoordinasikan pencapaian berdasarkan Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah dan melakukan analisis sebagai rekomendasi untuk perencanaan tahun berikutnya;
- l. melakukan rapat secara berkala; dan
- m. melaporkan penerapan SPM kepada sekretariat bersama melalui sistem pelaporan SPM berbasis aplikasi secara triwulan.

- KETIGA : Dalam melaksanakan tugasnya, Tim sebagaimana dimaksud pada Diktum KESATU bertanggung jawab kepada Bupati Barito Selatan.
- KEEMPAT : Dalam melaksanakan tugasnya, Tim sebagaimana dimaksud pada Diktum KESATU dibantu oleh Sekretariat Tim.
- KELIMA : Sekretariat Tim sebagaimana dimaksud pada Diktum KEEMPAT memiliki tugas sebagai berikut:
- a. mengelola dan mengadministrasikan surat menyurat;
 - b. mengumpulkan bahan, data dan dokumen dan Peraturan Perundang-undangan terkait Penyusunan Penerapan Standar Pelayanan Minimal; dan
 - c. mengelola informasi.
- KEENAM : Segala biaya yang timbul akibat dikeluarkannya Keputusan ini dibebankan pada DPA Bagian Pemerintahan Sekretariat Daerah Kabupaten Barito Selatan Tahun Anggaran 2026.
- KETUJUH : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal 5 Januari 2026 dan berakhir sampai dengan tanggal 31 Desember 2026.

Ditetapkan di Buntok
pada tanggal 20 Januari 2026



LAMPIRAN I : KEPUTUSAN BUPATI BARITO SELATAN
NOMOR : 100.3.3.2 / 30 / 2026
TANGGAL : 20 Januari 2026
TENTANG : PEMBENTUKAN TIM DAN SEKRETARIAT TIM
PENERAPAN STANDAR PELAYANAN MINIMAL
KABUPATEN BARITO SELATAN TAHUN
ANGGARAN 2026

TIM PENERAPAN STANDAR PELAYANAN MINIMAL
KABUPATEN BARITO SELATAN TAHUN ANGGARAN 2026

NO.	NAMA / JABATAN POKOK	JABATAN DALAM TIM
1.	Bupati Barito Selatan	Pengarah
2.	Wakil Bupati Barito Selatan	Pengarah
3.	Sekretaris Daerah Kabupaten Barito Selatan	Penanggung Jawab
4.	Kepala Badan Perencanaan Pembangunan, Riset dan Inovasi Daerah Kabupaten Barito Selatan	Ketua
5.	Asisten Pemerintahan dan Kesra Sekretaris Daerah Kabupaten Barito Selatan	Wakil Ketua
6.	Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kabupaten Barito Selatan	Sekretaris
7.	Inspektur Daerah Kabupaten Barito Selatan	Anggota
8.	Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Barito Selatan	Anggota
9.	Kepala Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian Kabupaten Barito Selatan	Anggota
10.	Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Barito Selatan	Anggota
11.	Kepala Dinas Pendidikan Kabupaten Barito Selatan	Anggota
12.	Kepala Dinas Kesehatan Kabupaten Barito Selatan	Anggota
13.	Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Barito Selatan	Anggota

14.	Kepala Dinas Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman serta Pertanahan Kabupaten Barito Selatan	Anggota
15.	Kepala Dinas Sosial Kabupaten Barito Selatan	Anggota
16.	Kepala Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Barito Selatan	Anggota
17.	Kepala Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan Kabupaten Barito Selatan	Anggota
18.	Kepala Satuan Polisi Pamong Praja Kabupaten Barito Selatan	Anggota
19.	Kepala Pelaksana Badan Penanggulangan Bencana Daerah Kabupaten Barito Selatan	Anggota


BUPATI BARITO SELATAN,
[Signature]
EDDY RAYA SAMSURI

LAMPIRAN II: KEPUTUSAN BUPATI BARITO SELATAN
NOMOR : 100.3.3.2 / 30 / 2026
TANGGAL : 20 Januari 2026
TENTANG : PEMBENTUKAN TIM DAN SEKRETARIAT TIM
PENERAPAN STANDAR PELAYANAN MINIMAL
KABUPATEN BARITO SELATAN TAHUN
ANGGARAN 2026

SEKRETARIAT TIM PENERAPAN STANDAR PELAYANAN MINIMAL
KABUPATEN BARITO SELATAN TAHUN ANGGARAN 2026

NO	NAMA/ JABATAN POKOK	JABATAN DALAM TIM
1.	Kepala Bagian Pemerintahan Sekretariat Daerah Kabupaten Barito Selatan	Ketua Sekretariat
2.	IRWANTO, SE., MM / Analis kebijakan Ahli Muda pada Bagian Pemerintahan Sekretariat Daerah Kabupaten Barito Selatan	Sekretaris
3.	RAYUANTO AWIN. A, S.Sos / Analis kebijakan Ahli Muda pada Bagian Pemerintahan Sekretariat Daerah Kabupaten Barito Selatan	Anggota
4.	ARIEF SETIAWAN, SSTP/ Analis Kebijakan Ahli Muda pada Bagian Pemerintahan Sekretariat Daerah Kabupaten Barito Selatan	Anggota
5.	MAILASSA'ADAH, SE., M.E / Perencana Ahli Muda pada Badan Perencanaan Pembangunan Riset dan Inovasi Daerah Kabupaten Barito Selatan	Anggota
6.	NUNAHANA, S.A.P / Analis Rancangan Naskah Perjanjian pada Bagian Pemerintahan Sekretariat Daerah Kabupaten Barito Selatan	Anggota
7.	SRI WIYANTO, S.E / Analis Toponomi dan Data Wilayah pada Bagian Pemerintahan Sekretariat Daerah Kabupaten Barito Selatan	Anggota
8.	FRANCISKUS HERUKIA W, A.Md / Pengolah Data dan Informasi pada Bagian Pemerintahan Sekretariat Daerah Kabupaten Barito Selatan	Anggota
9.	BAMBANG IRIYANTO / Pengadministrasi Perkantoran pada Bagian Pemerintahan Sekretariat Daerah Kabupaten Barito Selatan	Anggota
10.	MUHAMMAD DWIKY FIKRI, S.Tr.I.P / Analis Kerjasama pada Bagian Pemerintahan Sekretariat Daerah Kabupaten Barito Selatan	Anggota
11.	SENDRIYANO, S.E / Fasilitator Pemerintahan pada Bagian Bagian Pemerintahan Sekretariat Daerah Kabupaten Barito Selatan	Anggota
12.	MULIANA, S.M / Fasilitator Pemerintahan pada Bagian Pemerintahan Sekretariat Daerah Kabupaten Barito Selatan	Anggota
13.	KHOFIFAH DWI SHOFIANTI S.I.P / Penata Kelola Pemerintahan pada Bagian Pemerintahan Sekretariat Daerah Kabupaten Barito Selatan	Anggota

14.	NADIYA SARI, S.IP / Penata Kelola Pemerintahan pada Bagian Pemerintahan Sekretariat Daerah Kabupaten Barito Selatan	Anggota
15.	ANTONIUS ANDIKA KRISWARDANA, S.I.P / Penata Kelola Pemerintahan pada Bagian Pemerintahan Sekretariat Daerah Kabupaten Barito Selatan	Anggota
16.	DYAN EKA SAPUTRA, S.I.P / Pamong Pemerintahan pada Bagian Pemerintahan Sekretariat Daerah Kabupaten Barito Selatan	Anggota
17.	WIRDAJATI ASSIFADYA, S.E / Pranata Kewilayahan pada Bagian Pemerintahan Sekretariat Daerah Kabupaten Barito Selatan	Anggota
18.	UNTAIYANI, S.P.W.K / Pranata Kewilayahan pada Bagian Pemerintahan Sekretariat Daerah Kabupaten Barito Selatan	Anggota
19.	BARID PUTRA ISNAIN, S.H / Pranata Kewilayahan pada Bagian Pemerintahan Sekretariat Daerah Kabupaten Barito Selatan	Anggota
20.	M. YUSFY YUSTINNUR, S.E / Penata Kewilayahan pada Bagian Pemerintahan Sekretariat Daerah Kabupaten Barito Selatan	Anggota
21.	LUHING TOTOSILO, S.H / Pranata Kewilayahan pada Bagian Pemerintahan Sekretariat Daerah Kabupaten Barito Selatan	Anggota
22.	INA APRILIANA, S.H / Pranata Kewilayahan pada Bagian Pemerintahan Sekretariat Daerah Kabupaten Barito Selatan	Anggota
23.	MARNO / Pengadministrasi Batas Wilayah pada Bagian Pemerintahan Sekretariat Daerah Kabupaten Barito Selatan	Anggota
24.	RICHARDO, A.Md / Pengelola Layanan Operasional pada Bagian Pemerintahan Sekretariat Daerah Kabupaten Barito Selatan	Anggota
25.	IRFANDY WIRATAMA, S.Pd / Penata Layanan Operasional pada Bagian Pemerintahan Sekretariat Daerah Kabupaten Barito Selatan	Anggota
26.	VERONIKA TUTI APRIANI / Pengadministrasi Perkantoran pada Bagian Pemerintahan Sekretariat Daerah Kabupaten Barito Selatan	Anggota
27.	AHMAD FITRIANSYAH, S.Kom / Penata Layanan Operasional pada Bagian Pemerintahan Sekretariat Daerah Kabupaten Barito Selatan	Anggota
28.	ANGGA YUDIA PRANATA / Pengadministrasi Perkantoran pada Bagian Pemerintahan Sekretariat Daerah Kabupaten Barito Selatan	Anggota



 BUPATI BARITO SELATAN,



 EDDY RASYA SAMSURI